#dkdjateng
#pramukajateng
#PERTIHUSADA2019

PERTIHUSADA
Kwarda Jawa Tengah
Banyumas, 9 s.d 13 September 2019

PETUNJUK PELAKSANAAN

Perkemahan Bakti Satuan Karya Bakti Husada VI
Kwartir Daerah Jawa Tengah
Tahun 2019

Saka Bakti Husada Jawa Tengah
Pelopor Kesehatan dan Karakter Bangsa

KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAWA TENGAH

KEPUTUSAN

KETUA KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAWA TENGAH

NOMOR : 066 TAHUN 2019

T E N T A N G

PENYELENGGARAAN KEGIATAN

PERKEMAHAN BAKTI SAKA BAKTI HUSADA VI

KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAWA TENGAH

TAHUN 2019

Ketua Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah

Menimbang : 1. Bahwa Kegiatan Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada VI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019 merupakan pertemuan Saka Bakti Husada Jawa Tengah yang memuat berbagai aktivitas yang bersifat kreatif, produktif, edukatif, inovatif, dan rekreatif;

2. Bahwa Kegiatan Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada VI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019 merupakan pertemuan bagi Saka Bakti Husada Jawa Tengah yang diarahkan pada peningkatan ketrampilan, penguasaan kemampuan dibidang Kesehatan sehingga tercetak kader – kader pemimpin yang berkepribadian, berwatak dan berbudi pekerti luhur yang kuat mental, tinggi moral, beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dalam rangka pengabdianya kepada Gerakan Pramuka dan kehidupan sosial masyarakat pada umumnya.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2010 Tentang Gerakan Pramuka;

2. Keputusan Musyawarah Nasional Gerakan Pramuka Nomor 11/MUNAS/2013 tentang Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;

3. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 176 tahun 2013 tentang Pola dan Mekanisme Pembinaan Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega;

4. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 005 tahun 2017 tentang Petunujuk Penyelenggaraan Dewan Kerja Pramuka Penegak dan Pandega ;

5. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 170.A Tahun 2008 tentang Satuan Karya;

6. Keputusan Kwartir Nasional Nomor 154 A Tahun 2011 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Satuan Karya Bakti Husada;

7. Rencana Kerja Kwartir Daerah Jawa Tengah;

8. Hasil Musyawarah Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega Putri Putra Dewan Kerja Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2018;

9. Program Kerja Dewan Kerja Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019.

Memperhatikan : 1. Saran dan usul pimpinan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah dan Andalan

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama **:** Menyelenggarakan kegiatan Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada VI Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah pada tanggal 9 s.d 13 September 2019 bertempat di Desa Sambirata, Kecamatan Cilongok, Kabupaten Banyumas;

Kedua **:** Petunjuk Pelaksanaan (Juklak) Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada VI Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah Tahun 2019, sebagaimana terlampir dalam lampiran I Surat Keputusan ini;

Ketiga **:** Logo Kegiatan Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada VI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019, sebagaimana terlampir dalam lampiran II Surat Keputusan ini;

Keempat **:** Maskot Kegiatan Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada VI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019, sebagaimana terlampir dalam lampiran III Surat Keputusan ini;

Kelima : Tanda Ikut Gotong Royong (TIGOR) Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada VI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019 sebagaimana terlampir dalam lampiran IV Surat Keputusan ini;

Keenam : Agar Petunjuk Pelaksanaan, Logo Kegiatan, Maskot Kegiatan, dan Tanda Ikut Gotong Royong dapat digunakan sebagaimana mestinya dengan penuh tanggung jawab;

Ketujuh : Hal-hal yang belum tercantum dalam Surat Keputusan ini akan diatur tersendiri;

Kedelapan : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan. Apabila terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 17 Mei 2019

KETUA KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH

GERAKAN PRAMUKA KWARTIR DAERAH JAWA - TENGAH

Hj. Siti Atikoh Suprianti, STP., MT., MPP

Tembusan, disampaikan kepada Yth:

1. Gubernur Jawa Tengah selaku Ka Mabida di Semarang;
2. Ketua Kwartir Cabang se-Jawa Tengah;
3. Para Kabag Set Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah;
4. Yang bersangkutan;
5. Pertinggal.

DAFTAR ISI

Lampiran I : Petunjuk Pelaksanaan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019.....1

BAB I Pendahuluan.....1
BAB II Penyelenggaraan.....4
BAB III Organisasi Penyelenggara.....6
BAB IV Administrasi dan Persyaratan.....9
BAB V Sistem Pelayanan Administrasi.....14
BAB VI Kegiatan.....18
BAB VII Perkemahan.....35
BAB VIII Sarana Prasarana.....39
BAB IX Pengawasan, Penelitian dan Evaluasi.....44
BAB X Penutup.....46

Lampiran II : Logo Kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019.....47

Lampiran III : Maskot Pertihusada Daerah VI Tahun 2019.....48

Lampiran IV : Tanda Ikut Gotong Royong Pertihusada Daerah VI Tahun 2019.....49

Lampiran I

SK Kwarda No : 066 Tahun 2019

Tentang : Penyelenggaraan Kegiatan Pertihusada VI Daerah Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019

PETUNJUK PELAKSANAAN
PERKEMAHAN BAKTI SAKA BAKTI HUSADA VI
KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH
TAHUN 2019

BAB I
PENDAHULUAN

A. PENDAHULUAN

Gerakan Pramuka bertujuan membangun karakter pemuda yang tangguh dan kuat, membangun rasa cinta bangsa, patriotisme, dan nasionalisme. Selain itu juga menambah pengetahuan, membangun budi pekerti dan ketakwaan, serta persaudaraan dan kerukunan. Dengan demikian, kegiatan-kegiatan kepramukaan dalam rangka revitalisasi Gerakan Pramuka harus mampu mewujudkan tujuan tersebut.

Dalam hal ini Kwartir Daerah Jawa Tengah mendorong demi terwujudnya anggota muda Gerakan Pramuka Jawa Tengah yang berkarakter, cakap, berdaya saing dan peduli. Sehingga perlu diperhatikan kualitas pembinaan pada anggota muda dalam setiap proses pembiaan dan pada setiap kegiatan kepramukaan yang diikutinya.

Kegiatan Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada VI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019merupakan salah satu perwujudan dari upaya revitalisasi Gerakan Pramuka. Kegiatan ini sebagai alat pembinaan bagi Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega dan merupakan pertemuan Pramuka dalam bentuk perkemahan yang diselenggarakan untuk Pramuka Penegak dan Pandega dari Saka Bakti Husada se-Jawa Tengah, dalam rangka mengadakan integrasi dengan masyarakat dan ikut serta dalam kegiatan pembangunan masyarakat seperti tersirat dalam janji Tri Satya untuk Penegak dan Pandega.

Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada VI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019 penting artinya bagi Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega sebagai wujud kepedulian dan rasa

pengabdian anggota Gerakan Pramuka terhadap masyarakat, bangsa dan negara serta merupakan bakti nyata sebagai wujud pengabdian dan kepedulian anggota Gerakan Pramuka terhadap masyarakat, bangsa dan negara.

B. DASAR KEGIATAN

1. UU No. 12 Tahun 2010 tentang Gerakan Pramuka;
2. Keputusan Munas Gerakan Pramuka Tahun 2013 Nomor 11/Munas/2013 tentang Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;
3. Keputusan Kwarnas Gerakan Pramuka nomor 176 tahun 2013 tentang Pola dan Mekanisme Pembinaan Pramuk Penegak dan Pramuka Pandega;
4. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 170.A Tahun 2008 tentang Satuan Karya;
5. Keputusan Kwartir Nasional Nomor 154 A Tahun 2011 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Satuan Karya Bakti Husada;
6. Keputusan Kwarnas Gerakan Pramuka nomor 005 tahun 2017 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Dewan Kerja Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega;
7. Rencana kerja Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah Tahun 2019;
8. Hasil Musyawarah Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega Putri Putra Dewan Kerja Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2018;
9. Program Kerja Dewan Kerja Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019.

C. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud diselenggarakan kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019ini adalah melaksanakan amanat dan program kerja Dewan Kerja Daerah Jawa Tengah Tahun 2019 berdasarkan hasil Musppanitra Dewan Kerja Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2018. Selain itu, pelaksanaan kegiatan ini dimaksudkan sebagai media berkegiatan bersama antar pramuka anggota satuan karya Bakti Husada di Kwartir Daerah Jawa Tengah.

Tujuan diselenggarakanya Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 adalah sebagai sarana konsolidasi organisasi menuju Saka Bakti Husada Jawa Tengah yang berdaya. Selain itu untuk memberikan kesempatan kepada Pramuka Penegak dan Pandega Anggota Saka Bakti Husada untuk mengaktualisasikan dirinya agar mempunyai sikap mental, kepercayaan diri dan jiwa kepemimpinan yang lebih positif.

D. RUANG LINGKUP

BAB I : Pendahuluan

BAB II : Penyelenggaraan

BAB III : Organisasi Penyelenggara

BAB IV : Administrasi dan Persyaratan

BAB V : Sistem Pelayanan Administrasi

BAB VI : Kegiatan

BAB VII : Pemerintahan

BAB VIII : Sarana Prasarana

BAB IX : Pengawasan, Penelitian dan Evaluasi

BAB X : Penutup

BAB II
PENYELENGGARAAN

A. NAMA KEGIATAN

Kegiatan ini bernama Perkemahan Bakti Saka Bakti Husada Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah VI Tahun 2019 yang selanjutnya disingkat **Pertihusada Daerah VI Tahun 2019.**

B. SASARAN

Sasaran yang hendak dicapai melalui kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Meningkatkan rasa tanggungjawab dan rasa cinta terhadap tanah air.
3. Memiliki pengetahuan, keterampilan dan pengalaman dalam bidang kesehatan.
4. Memiliki sikap dan perilaku hidup sehat serta menjadi contoh teman sebaya, keluarga dan masyarakat dilingkungannya.
5. Mampu dan mau menyebarluaskan informasi kesehatan kepada masyarakat.
6. Memperkuat tali persaudaraan.
7. Meningkatkan kepedulian dan rasa pengabdian anggota Gerakan Pramuka terhadap masyarakat, Bangsa dan Negara.
8. Memperoleh pengalaman dan ketrampilan baru.

C. WAKTU KEGIATAN

Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 akan dilaksanakan pada tanggal 9 s.d 13 September 2019.

D. TEMPAT KEGIATAN

Kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 akan dilaksanakan di Desa Sambirata, Kecamatan Cilongok, Kabupaten Banyumas.

E. MOTTO KEGIATAN

"Satyaku kudharmakan, Dharmaku kubaktikan"

F. TEMA KEGAIATAN

"Saka Bakti Husada Jawa Tengah Pelopor Kesehatan dan Karakter Bangsa".

G. TAHAP – TAHAP PENYELENGGARAAN

1. Tahap Persiapan

a. Pembentukan kelompok kerja persiapan;
b. Penyusunan petunjuk pelaksanaan;
c. Pembentukan panitia penyelenggara;
d. Pembentukan Panitia Penyelenggara ditingkat Kwartir Cabang;
e. Survey awal pengalokasian sumber daya di daerah pelaksanaan;
f. Audiensi dengan pihak-pihak terkait;
g. Publikasi;
h. Pendistribusian Petunjuk Pelaksanaan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019;
i. Penyusunan dan pendistribusian Petunjuk Teknis Pertihusada Daerah VI Tahun 2019;
j. Pembentukan panitia pelaksana / umpi kerja;
k. Rapat – rapat pesiapan;
l. Persiapan dukungan logistik;
m. Pertemuan pimpinan kontingan cabang;
n. Pendaftaran peserta dan penyerahan administrasi.

2. Tahap Pelaksanaan

a. Daftar ulang peserta;
b. Pelaksanaan kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019;
c. Pengawasan, pengamatan dan evaluasi kegiatan;
d. Penutupan kegiatan;

3. Tahap Penyelesaian

a. Evaluasi penyelenggaraan;
b. Penyusunan laporan kegiatan;
c. Pembubaran kegiatan.

BAB III
ORGANISASI PENYELENGGARA

A. PANITIA PENYELENGGARA

Organisasi Penyelenggara Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 adalah

a. Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah, Pimpinan Saka Bakti Husada Tingkat Daerah Jawa Tengah dan Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Tengah;
b. Pemerintah Daerah Kabupaten Banyumas, Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Kabupaten Banyumas, Pimpinan Saka Bakti Husada Tingkat Cabang Kabupaten Banyumas dan Dinas Kesehatan Kabupaten Banyumas.

1. Susunan Panitia Penyelenggara terdiri dari :

b. Pelindung
c. Penasehat I
d. Penasehat II
e. Pengarah
f. Penanggung Jawab Umum
g. Ketua Umum
h. Wakil Ketua
i. Sekretaris I
j. Sekretaris II
k. Bendahara I
l. Bendahara II
m. Bidang Administrasi
n. Bidang Kegiatan
o. Bidang Sarana Penunjang
p. Bidang Waslitev
q. Bidang Pemerintahan

2. Panitia Penyelenggara Tingkat Cabang

a. Penasehat
b. Ketua Umum
c. Sekretaris
d. Bendahara
e. Bidang Administrasi
f. Bidang Kegiatan

g. Bidang Sarana Penunjang
h. Bidang Pemerintahan

B. PANITIA PELAKSANA

Organisasi panitia pelaksana/Sangga Kerjapelaksana Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 terdiri dari anggota Dewan Kerja Daerah Jawa Tengah, anggota Dewan Kerja Cabang Banyumas, Dewan Kerja Cabang Se – Binwil Banyumas, Pramuka Penegak dan Pandega Kwartir Cabang Banyumas, Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega Kota Semarang dan Kabupaten Semarang.

1. Susunan Sangga Kerjaterdiri dari :
   a. Penanggung Jawab Teknis

2. Kecamatan
   a. Camat
   b. Bendahara
   c. Ketua bidang Administrasi
   d. Wakil Ketua Bidang Administrasi
   e. Staff Kesekretariatan
   f. Staff Dana Usaha dan Sponsorship
   g. Ketua Bidang Kegiatan
   h. Wakil Ketua Bidang Kegiatan
   i. Staf Giat Umum dan Rutin
   j. Staf Giat Wawasan dan Kesakaan
   k. Staf Giat Bakti Fisik dan non-Fisik
   l. Staf Giat Persaudaraan
   m. Staf Giat Pinkon dan Bindamping
   n. Staf Giat Wisata
   o. Staf Giat Prestasi
   p. Ketua Bidang Sarana dan Prasarana
   q. Wakil Ketua Bidang Sarana dan Prasarana
   r. Staf Perlengkapan
   s. Konsumsi
   t. Staf Sarana
   u. Akomodasi
   v. Transportasi

w. Keamanan
x. Kesehatan

3. Kelurahan
   a. Lurah
   b. Staff Lurah

4. Waslitev
   a. Ketua Bidang
   b. Staf

BAB IV
ADMINISTRASI DAN PERSYARATAN

A. Ketentuan Kontingen Cabang

Peserta kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 adalah Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega perwakilan dari 35 kontingen cabang se-Jawa Tengah. Ketentuan pengiriman kontingen cabang adalah sebagai berikut :

1. Satu umpi putra terdiri dari 10 (sepuluh) orang Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega putra.
2. Satu umpi putri terdiri dari 10 (sepuluh) orang Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega putri.
3. Satu orang pimpinan kontingen putra dan satu orang pimpinan kontingen putri dari unsur anggota Dewan Kerja Cabang.
4. Satu orang pembina pendamping putra dan satu orang pembina pendamping putri dari unsur andalan cabang atau pamong Saka Bakti Husada cabang.

B. Persyaratan Kontingen

Yang dimaksud kontingen adalah utusan dari Kabupaten/Kota yang mendapat mandat dari Kwartirnya untuk mengikuti kegiatan Peransaka Daerah VII Tahun 2018, terdaftar sebagai peserta kegiatan, dan memenuhi persyaratan sebagai berikut :

1. Membawa Surat Mandat dari Kwarir Cabang;
2. Membawa perlengkapan memasak;
3. Membawa peralatan lomba;
4. Membawa perlengkapan P3K;
5. Membawa radio FM;
6. Membawa Perlengkapan Perkemahan;
7. Membawa Bendera Gerakan Pramuka Kwartir-nya (untuk dipasang di sekitar lapangan utama);
8. Membawa sampah Plastik yang sudah di bersihkan dan di potong kecil;
9. Membawa botol air mineral ukuran 600 ml sebanyak 10 buah;
10. Membawa Peralatan bakti untuk masing-masing umpi
    - Sarung Tangan
    - Masker Wajah
    - Ember
    - Cangkul
    - Sapu lidi

- Sekop
- Cangkul

11. Membawa Tanaman Obat sebanyak 5 pohon;
12. Membawa Trashbag.

C. Persyaratan Peserta

Yang dimaksud peserta adalah Pramuka Penegak dan/atau Pramuka Pandega anggota Saka Bakti Husada yang memenuhi persyaratan dan terdaftar sebagai peserta PertihusadaDaerah VI Tahun 2019.

1. Umum
   a. Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega anggota Saka Bakti Husada yang aktif di Gugus Depannya;
   b. Minimal Pramuka Penegak Bantara dibuktikan dengan**fotocopy SKU**;
   c. Minimal terdapat satu orang Pramuka Garuda dalam setiap umpi;
   d. Anggota aktif di Satuan Karya Bakti Husada;
   e. Sehat Jasmani dan Rohani, dibuktikan dengan **Surat Keterangan Dokter**;
   f. Berusia **16-25 tahun**;
   g. Mempunyai semangat dan disiplin tinggi;
   h. Sanggup mematuhi tata tertib perkemahan.
2. Administrasi
   a. Membawa Kartu Tanda Anggota (KTA);
   b. Membawa Kartu Asuransi kecelakaan diri/jiwa yang masih berlaku;
   c. Mengisi pendaftaran via online dengan menyerahkan KTA, Kartu Asuransi Jiwa, Surat Keterangan Sehat, dan pas Photo di unggah dalam bentuk scan;
   d. Membayar fee peserta sebesar **Rp 300.000,-** per orang.
      - Kaos kegiatan
      - Topi kegiatan
      - Scarft kegiatan
      - Buku kegiatan
      - Kartu Kegiatan
      - ID Card kegiatan
      - Piagam kegiatan
      - Tigor
      - Homestay
3. Perlengkapan Perkemahan
   a. Membawa perlengkapan ibadah;

b. Membawa perlengkapan memasak;
c. Membawa pakaian olahraga/lapangan/pribadi;
d. Membawa Botol Minum/Tumbler;
e. Membawa Obat-obatan pribadi.
f. Membawa Alat Tulis

D. Pimpinan Kontingen Cabang

Yang dimaksud pimpinan kontingen adalah perwakilan DKC dari masing-masing Kwartir Cabang yang bertugas memimpin, mengatur dan bertanggung jawab terhadap kontingen sejak persiapan, pemberangkatan ke tempat kegiatan dan kembali ke daerah masing-masing.

Persyaratan :

1. Anggota Dewan Kerja Cabang;
2. Telah melengkapi administrasi pendaftaran.
   a. Anggota Dewan Kerja Cabang yang masih aktif dibuktikan dengan SK Dewan Kerja Cabang yang masih berlaku;
   b. Membawa Kartu Tanda Anggota (KTA);
   c. Membawa Kartu Asuransi kecelakaan diri/jiwa yang masih berlaku;
   d. Mengisi pendaftaran via online dengan mengupload KTA, Kartu Asuransi Jiwa, SK Dewan Kerja Cabang, Surat Keterangan Sehat, dan pas Photo di unggah dalam bentuk scan;
   e. Menyerahkan surat mandat dari kwartirnya;
   f. Membayar fee peserta sebesar **Rp 300.000,-** per orang.
      - Kaos kegiatan
      - Topi kegiatan
      - Scarft kegiatan
      - Buku kegiatan
      - Kartu kegiatan
      - ID Card kegiatan
      - Piagam kegiatan
      - Tigor
      - Homestay
3. Membawa perlengkapan pribadi yang diperlukan;
4. Membawa perlengkapan perkemahan;
5. Membawa botol minum;
6. Membawa obat pribadi.

E. Pembina Pendamping

Yang dimaksud pembina pendamping adalah Andalan Kwartir Cabang atau Pamong Saka Bakti Husada yang ditugaskan Kwartir Cabang-nya untuk mendampingi kontingen selama kegiatan PertihusadaDaerah VI Tahun 2019.

Persyaratan :

1. Andalan Kwartir Cabang/ Pamong Saka Bakti Husada;
2. Telah melengkapi administrasi pendaftaran;
3. Sehat rohani dan jasmani dibuktikan dengan **surat keterangan sehatdokter**;
4. Membawa Kartu Tanda Anggota (KTA);
5. Membawa Kartu Asuransi kecelakaan diri/jiwa yang masih berlaku;
6. Mengisi pendaftaran via online dengan menyerahkan KTA, KartuAsuransi Jiwa, Surat Keterangan Sehat, dan pas photo di unggahdalam bentuk scan;
7. Membayar fee peserta sebesar **Rp 300.000,-** per orang;
   - Kaos kegiatan
   - Topi kegiatan
   - Scarft
   - Buku kegiatan
   - Kartu Kegiatan
   - ID Card
   - Piagam
   - Homestay
8. Membawa perlengkapan pribadi yang diperlukan;
9. Membawa perlengkapan perkemahan;
10. Membawa botol minum;
11. Membawa obat pribadi.

F. Komposisi Peserta

No.	Kontingen	Peserta		PinkonCab		Bindamping		Jumlah
		Pa	Pi	Pa	Pi	Pa	Pi	
1.	Cilacap	10	10	1	1	1	1	24
2.	Banyumas	10	10	1	1	1	1	24
3.	Purbalingga	10	10	1	1	1	1	24
4.	Banjarnegara	10	10	1	1	1	1	24
5.	Kebumen	10	10	1	1	1	1	24
6.	Purworejo	10	10	1	1	1	1	24

7.	Wonosobo	10	10	1	1	1	1	24
8.	Magelang	10	10	1	1	1	1	24
9.	Boyolali	10	10	1	1	1	1	24
10.	Klaten	10	10	1	1	1	1	24
11.	Sukoharjo	10	10	1	1	1	1	24
12.	Wonogiri	10	10	1	1	1	1	24
13.	Karanganyar	10	10	1	1	1	1	24
14.	Sragen	10	10	1	1	1	1	24
15.	Grobogan	10	10	1	1	1	1	24
16.	Blora	10	10	1	1	1	1	24
17.	Rembang	10	10	1	1	1	1	24
18.	Pati	10	10	1	1	1	1	24
19.	Kudus	10	10	1	1	1	1	24
20.	Jepara	10	10	1	1	1	1	24
21.	Demak	10	10	1	1	1	1	24
22.	Semarang	10	10	1	1	1	1	24
23.	Temanggung	10	10	1	1	1	1	24
24.	Kendal	10	10	1	1	1	1	24
25.	Batang	10	10	1	1	1	1	24
26.	Pekalongan	10	10	1	1	1	1	24
27.	Pemalang	10	10	1	1	1	1	24
28.	Tegal	10	10	1	1	1	1	24
29.	Brebes	10	10	1	1	1	1	24
30.	Kota Magelang	10	10	1	1	1	1	24
31.	Kota Surakarta	10	10	1	1	1	1	24
32.	Kota Salatiga	10	10	1	1	1	1	24
33.	Kota Semarang	10	10	1	1	1	1	24
34.	Kota Pekalongan	10	10	1	1	1	1	24
35.	Kota Tegal	10	10	1	1	1	1	24
TOTAL		350	350	35	35	35	35	**840**

BAB V
SISTEM PELAYANAN ADMINISTRASI

A. Administrasi Pelayanan

Pelayanan administrasi ditujukan untuk mendukung pelaksanaan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 di bidang administrasi, meliputi :

1. Panitia Penyelenggara;
2. Panitia Pelaksana;
3. Panitia Pendukung;
4. Kontingen.

B. Kodefikasi Administrasi

Kodefikasi administrasi kontingen disusun berdasarkan pengelompokkan sebagai berikut:

1. C.01/PERTIHUSADA/2019 : Form Kesediaan Kwartir Cabang
2. C.02/PERTIHUSADA/2019 : Form Daftar Nama Kontingen
3. C.03/PERTIHUSADA/2019 : Form Biodata Peserta
4. C.04/PERTIHUSADA/2019 : Form Biodata Pinkoncab
5. C.05/PERTIHUSADA/2019 : Form Bindamping
6. C.06/PERTIHUSADA/2019 : Form Daftar Peserta Lomba

C. Administrasi Pendaftaran

1. Panitia pelaksana Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 tidak akan menerima pendaftaran kecuali melalui kontingen cabang dengan menggunakan formulir yang telah ditentukan.
2. Penyelesaian administrasi pendaftaran yang berkaitan dengan keuangan dilaksanakan melalui rekening bank.
3. Hak-hak kontingen berupa perlengkapan peserta dan lain-lain diserahkan melalui pinkoncab.
4. Alat tukar untuk menerima segala perlengkapan kontingen berupa resi dan kwitansi yang diberikan panitia pelaksana.

D. Tahap Pendaftaran

1. Tahap I

   Kontingen cabang menyerahkan Form Kesediaan Kwartir Cabang (C.01/PERTIHUSADA/2019). Tahap ini berlangsung sejak Petunjuk Pelaksanaan (juklak) diterima oleh kwartir cabang sampai tanggal **1 Juli 2019.** Mekanisme pengiriman dapat melalui beberapa media di bawah ini :

   a. Melalui POS ke alamat :

   KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAWA TENGAH
   GEDUNG PRAMUKA LANTAI 5
   JALAN PAHLAWAN NO.8 SEMARANG 50241
   TELP. (024) 8311163 FAX. (024) 8311902

   b. Melalui Fax ke nomor (024) 8311902;

   c. Melalui email dekadejateng@gmail.com

2. Tahap II

   Mengisi regristrasi online pada dkd.pramukajateng.or.iddimulai pada **tanggal 1 Juli 2019** dan selambat-lambatnya **1 Agustus 2019.**

3. Tahap III

   a. Tahap ini dapat dilakukan setelah tahap I dan II dilaksanakan sampai batas waktu yang telah ditentukan.

   b. Mekanisme pembayaran administrasi keuangan hanya melalui non tunai dan Sangga Kerjatidak menerima pembayaran secara tunai.

   c. Kontingen melakukan pembayaran fee sebesar Rp 300.000,-/orang serta fee Pinkon dan Bindamping sebesar Rp 300.000,-/orang.

   d. Pembayaran non tunai / transfer melalui :

   No Rek 0226245457 a.n. Kwarda Pramuka Jateng
   BNI kantor Cabang Karangayu.

   e. Bukti pembayaran dikirimkan melalui email:dekadejateng@gmail.com.

E. Mekanisme Pendaftaran Ulang

1. Registrasi (pendaftaran ulang) dilaksanakan pada tanggal 8 September2019 bertempat di Desa Sambirata, Kecamatan Cilongok, Kabupaten Banyumas.

2. Registrasi hanya bisa dilakukan oleh **pimpinan kontingen cabang** (tidak dapat diwakilkan).
3. Alur registrasi sebagai berikut :
   a. LOKET I (Loket Keuangan)
      - Pimpinan Kontingen meyelesaikan administrasi keuangan degan menunjukkan bukti pembayaran kepada petugas loket I yang, akan mengecek bukti resi pembayaran administrasi keuangan kontingen;
      - Bukti Pembayaran berupa resi akan digantikan dengan bukti pembayaran dari petugas loket berupa kwitansi rincian pembayaran fee peserta, pinkon, pendukung serta mendapatkan tanda bukti selesai loket I yang nantinya akan diserahkan ke loket II.

   b. LOKET II (Loket Administrasi)
      - Pimpinan kontingen menunjukkan kwitansi pembayaran dan tanda bukti loket I;
      - Pimpinan kontingen menunjukkan tanda bukti selesai registrasi online;
      - Pimpinan kontingen menyerahkan Surat Tugas;
      - Petugas adminitrasi melakukan cek kelengkapan administrasi kontingen yang sudah di terima oleh Sangga Kerjasesuai ketentuan yang tertera pada teknis Administrasi.
      - Pimpinan kontingen akan menerima tanda bukti kelengkapan administrasi dari loket II untuk nantinya di tunjukan ke loket III.

   c. LOKET III (Loket Fasilitas Kontingen)
      - Pimpinan kontingen menunjukkan dan menyerahkan tanda bukti dari loket I dan loket II;
      - Pimpinan kontingen menerima fasilitas peserta, yaitu;
        - Kaos Kegiatan
        - Topi Kegiatan
        - Buku Kegiatan
        - Kartu Kegiatan
        - Id Card Kegiatan
        - Scraft Kegiatan
      - Pimpinan kontingen menerima fasilitas Pinkon dan Bindamping, yaitu;
        - Kaos Kegiatan
        - Topi Kegiatan
        - Buku Kegiatan
        - Kartu Kegiatan
        - Id Card Kegiatan

- Scraft Kegiatan
- Tanda tinggal homestay (2 per kwarcab)
- Sepeda motor operasional (1 per kwarcab)

- Pimpinan kontingen menerima tanda bukti selesai pengambilan atribut dari loket III, guna diserahkan ke loket IV.

d. LOKET IV (Loket Pemerintahan)

- Pimpinan kontingen menunjukkan dan menyerahkan tanda bukti dari loket III kepada petugas loket IV;
- Pimpinan kontingen menerima SIM T (huni homestay);
- Pimpinan kontingen menerima tanda selesai cek adminstrasi;
- Pimpinan kontingen melakukan cek kelengkapan dan menuju homestay.

BAB VI
KEGIATAN

A. UMUM

Kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 dirancang untuk mewadahi kebutuhan Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega anggota Saka Bakti Husada untuk dapat menambah pengetahuan, menjalin persaudaraan, meningkatkan keterampilan, dan mengevaluasi proses Pembinaan Pramuka di seluruh Kwartir Cabang se-Jawa Tengah khususnya Pramuka Saka Bakti Husada. Serta yang tidak kalah penting adalah sebagai wahana bagi anggota Saka Bakti Husada untuk mengaplikasikan ilmu dan membaktikan diri kepada masyarakat. Kegiatan ini dikemas dalam beberapa jenis kegiatan di antaranya Kegiatan Umum, Kegiatan Rutin, Kegiatan Kesakaan, Kegiatan Bakti Fisik, Kegiatan Bakti Non Fisik, Kegiatan Persaudaraan, Kegiatan Wawasan, Kegiatan Wisata, dan Kegiatan Pinkon dan Bindamping. Dengan adanya jenis-jenis kegiatan tersebut diharapkan dapat mewujudkan tema kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019.

B. PELAKSANAAN KEGIATAN

Untuk mencapai sasaran dan tujuan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 dengan optimal, maka pelaksanaan kegiatan disusun sebagai berikut:

1. Kegiatan di tingkat Kecamatan diikuti oleh seluruh warga perkemahan secara sama dan diselenggarakan oleh pimpinan perkemahan.
2. Kegiatan di tingkat Kelurahan, RW, dan RT diikuti oleh peserta sesuai dengan kependudukannya masing-masing.
3. Kegiatan rotasi diikuti oleh peserta sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

C. METODE

Metode yang digunakan dalam Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Ceramah umum
2. Diskusi interaktif
3. Lomba/Prestasi
4. Persaudaraan
5. Penugasan
6. Gotong royong
7. Pelatihan

D. JENIS DAN URAIAN KEGIATAN

1. Kegiatan Umum

a. Upacara Pembukaan

Tujuan	Sebagai tanda dimulainya kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 secara resmi
Waktu	Senin, 9 September 2019 08.00 s.d. 11.00 WIB
Tempat	Lapangan Utama
Peserta	8 orang per umpi

b. Welcoming Party

Tujuan	Merupakan malam penyambutan bagi peserta Pertihusada Daerah VI Tahun 2019
Waktu	Minggu, 8 September 2019 19.30 s.d. 22.30 WIB
Tempat	Lapangan Utama
Peserta	5 orang per umpi

c. Upacara Api Unggun dan Malam Cakra

Tujuan	Sebagai wahana meningkatkan rasa persaudaraan dan persatuan seluruh peserta
Waktu	Kamis, 12 September 2019 19.30 s.d. 22.30 WIB
Tempat	Lapangan Utama
Peserta	8 orang per umpi

d. Upacara Penutupan

Tujuan	Sebagai tanda berakhirnya kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 secara resmi
Waktu	Jumat,13 September 2019 08.00 s.d. 11.00 WIB
Tempat	Lapangan Utama
Peserta	8 orang per umpi

2. Kegiatan Rutin

a. Korve

Tujuan	Menjaga ketertiban dan kebersihan lingkungan homestay
Waktu	Rotasi Pagi, Rotasi Siang, dan Rotasi Malam
Tempat	Homestay masing-masing
Peserta	Menyesuaikan

b. Ibadah

Tujuan	Meningkatkan keimanan dan ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa
Waktu	Menyesuaikan
Tempat	Rumah ibadah sekitar desa Sambirata
Peserta	Menyesuaikan

c. Olahraga Pagi

Tujuan	Menjaga dan meningkatkan kesehatan dan kebugaran seluruh peserta selama kegiatan berlangsung
Waktu	10 - 12 September 2019 05.30 s.d. 06.30 WIB
Tempat	Lapangan Kelurahan masing-masing
Peserta	8 orang per umpi

d. Apel Pagi

Tujuan	Meningkatkan ketertiban dan kedisiplinan peserta serta sebagai wahana penyampaian informasi dari kelurahan kepada peserta
Waktu	10 – 12 September 2019 07.00 s.d. 07.30 WIB
Tempat	Kelurahan masing-masing
Peserta	2 orang per umpi

e. Apel Sore

Tujuan	Meningkatkan ketertiban dan kedisiplinan peserta serta sebagai wahana penyampaian informasi dari kelurahan kepada peserta
Waktu	10 - 12 September 2019 16.30 s.d. 17.00 WIB

Tempat	Kelurahan masing-masing
Peserta	2 orang per umpi

f. PAM Swakarsa

Tujuan	Menjaga keamanan dan ketertiban di wilayah lokasi kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019
Waktu	10 - 12 September 2019 23.30 s.d. 05.00 WIB
Tempat	Sekitar Homestay masing-masing
Peserta	Menyesuaikan

3. Kegiatan Bakti Fisik

a. Pembuatan Jalan Refleksi

Tujuan	Membantu membuat fasilitas kesehatan berbasis masyarakat yang dapat digunakan sehari-hari
Waktu	Senin, 9 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	3 orang per umpi

b. Jambanisasi

Tujuan	Bersama-sama masyarakat memberikan fasilitas kebersihan yang baik dan sehat
Waktu	Rabu, 11 September 2019 08.30 s.d 11.00 WIB dan 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Gunung Lurah
Peserta	3 orang dan 2 orang per umpi

c. Pembuatan Kebun TOGA

Tujuan	Membuat kebun Tanaman Obat Keluarga (TOGA) yang mudah diakses warga dan dapat dijadikan sebagai percontohan
Waktu	Rabu, 11 September 2019 08.30 s.d 11.00 WIB dan 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	3 orang dan 2 orang per umpi

d. Benah Rumah Sehat

Tujuan	Membantu membenahi rumah-rumah warga yang dijadikan sebagai sasaran pembenahan rumah dan dijadikan percontohan rumah sehat
Waktu	Selasa, 10 September 2019 08.30 s.d 11.00 WIB dan 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	3 orang dan 2 orang per umpi

e. Pemberian PMT

Tujuan	Kegiatan pemberian makanan kepada balita dalam bentuk kudapan yang aman dan bermutu dan sesuai dengan sasaran gizi bagi anak balita.
Waktu	Senin, 9 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	2 orang per umpi

f. PSN dan Larvasidasi

Tujuan	Kegiatan pemberantasan jentik jentik nyamuk di daerah seitar desa, agar warga desa terhidar dari bahaya demam berdarah dan merupakan langkah awal upaya pemberantasan nyamuk DBD
Waktu	Kamis, 12 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	2 orang per umpi

g. Pendataan PHBS

Tujuan	Kegiatan pendataan PHBS di tujukan agar para peserta dapat melakuan pendataan tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat yang terdapat pada lingkungan Desa Sambirata.
Waktu	Kamis, 12 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata

Peserta	2 orang per umpi

h. Bedah UKS

Tujuan	Kegiatan bedah Uks bertujuan untuk memperbaiki Uks yang ada di sekolah yang berada pada lingkungan desa Sambirata agar dapat memiliki uks yang memadai dan sesuai dengan standar kesehatan
Waktu	Kamis, 12 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	3 orang per umpi

4. Kegiatan Bakti Non Fisik

a. Bakti Induk Semang

Tujuan	Memberikan kesempatan kepada peserta untuk dapat berbakti dan mendekatkan diri kepada masing-masing induk semang/pemilik homestay yang ditempati
Waktu	Senin s.d Jumat, 9 s.d 13 September 2019
Tempat	Masing-masing homestay
Peserta	Menyesuaikan

b. Donor Darah

Tujuan	Bersama-sama dengan masyarakat mengikuti program donor darah
Waktu	Kamis, 12 September 2019 13.30 s.d 14.00
Tempat	Lapangan Utama
Peserta	Menyesuaikan

c. Penyuluhan Sanitasi

Tujuan	Memberikan penyuluhan menganai bagaimana kondisi Sanitasi yang baik dan sesuai dengan standar kesehatan
Waktu	Senin, 9 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	2 orang per umpi

d. Penyuluhan Gizi Seimbang

Tujuan	Memberikan penyuluhan menganai Gizi yang baik dan seimbang yang di butuhka untuk kc esehatan kesehatan dengan sasaran warga sekitar utamanya pelajar
Waktu	Senin, 9 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	2 orang per umpi

e. Penyuluhan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat

Tujuan	Memberikan penyuluhan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat dengan sasaran warga sekitar utamanya pelajar
Waktu	Selasa, 9 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	2 orang per umpi

f. Penyuluhan Keluarga Sehat

Tujuan	Memberikan penyuluhan kesehatan dengan sasaran warga sekitar utamanya pelajar
Waktu	Kamis, 12 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	2 orang per umpi

5. Kegiatan Kesakaan

a. Pendalaman Krida Bina PHBS

Tujuan	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta mengenai Krida Bina PHBS
Waktu	Senin, 9 September 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 1
Peserta	1 orang per umpi

b. Pendalaman Krida Bina Obat

Tujuan	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta mengenai Krida Bina Obat
Waktu	Senin, 9 September 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 2
Peserta	1 orang per umpi

c. Pendalaman Krida Bina Gizi

Tujuan	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta mengenai Krida Bina Gizi
Waktu	Senin, 9 September 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 3
Peserta	1 orang per umpi

d. Pendalaman Krida Bina Lingkungan Sehat

Tujuan	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta mengenai Krida Bina Lingkungan Sehat
Waktu	Selasa, 10 September 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 1
Peserta	1 orang per umpi

e. Pendalaman Krida Bina Keluarga Sehat

Tujuan	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta mengenai Krida Bina Keluarga Sehat
Waktu	Selasa, 10 September 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 2
Peserta	1 orang per umpi

f. Pendalaman Krida Penanggulangan Penyakit

Tujuan	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta mengenai Krida Penanggulangan Penyakit

Waktu	Rabu, 11 September 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 1
Peserta	1 orang per umpi

6. Kegiatan Wawasan

a. Bela Negara Generasi Milenial

Tujuan	Memberikan motivasi dan meningkatkan rasa cinta tanah air dalam upaya bela negara yang dapat di lakukan oleh generasi milenial.
Waktu	Senin, 9 September 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 4
Peserta	2 orang per umpi

b. Enterpreneurship Berbasis Kesehatan

Tujuan	Meningkatkan semangat dan pengetahuan peserta mengenai kewirausahaan berbasis kesehatan
Waktu	Senin, 9 September 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 5
Peserta	2 orang per umpi

c. Achievement Motivation Training

Tujuan	Meningkatkan motivasi, inspirasi, dan inovasi peserta
Waktu	Selasa, 10 September 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 3
Peserta	2 orang per umpi

d. Jumpa Tokoh

Tujuan	Memberikan kesempatan bagi peserta untuk dapat bertemu dengan tokoh pramuka yang inspiratif dan dapat meningkatkan motivasi dalam mengembangkan organisasi Kepramukaan khususnya Saka Bakti Husada
Waktu	Rabu, 11 September 2019

	19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 1
Peserta	3 orang per umpi

e. Pramuka sadar Pangan

Tujuan	Memberikan pengetahuan terhadap anggota saka bhakti husada mengenai satgas pangan yang ada
Waktu	Selasa, 10 September 2019 19.30 s.d 22.30 wib
Tempat	Lokasi Giat 4
Peserta	3 orang per umpi

f. Diskusi T/D

Tujuan	Memberikan isu-isu terkini tentang kepramukaan, kepemudaan, dan isu global lainnya guna meningkatkan sikap kritis peserta dan mewadahi aspirasi-aspirasi peserta
Waktu	Rabu, 11 Speptember 2019 19.30 s.d 22.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 2
Peserta	2 orang per umpi

g. Scout Jurnalist

Tujuan	Memberikan pengetahuan terhadap anggota saka bhakti husada mengenai dunia jurnalistik di dlam pramuka
Waktu	Rabu, 12 September 2019 19.30 s.d 22.30 wib
Tempat	Lokasi Giat 3
Peserta	2 orang per umpi

h. Pelatihan Ecobric

Tujuan	Memberikan pengetahuan terhadap anggota saka bhakti husada mengenai dunia jurnalistik di dlam pramuka
Waktu	Rabu, 12 September 2019 13.30 s.d 16.00 WIB
Tempat	Lokasi Giat 2

Peserta	2 orang perumpi

7. Kegiatan Persaudaraan

a. Apresiasi Sendratasik

Tujuan	Meningkatkan kemampuan peserta untuk dapat mengapresiasi karya seni
Waktu	Senin Selasa Rabu, 9 10 11 September 2019 19.30 s.d. 22.00 WIB
Tempat	Lapangan Utama
Peserta	2 Orang per umpi

b. Permainan Tradisional

Tujuan	Melestarikan permainan tradisional dan mempererat persaudaraan antar peserta
Waktu	Rabu,11 september 2019 13.30 s.d. 16.00 WIB
Tempat	Lapangan Utama
Peserta	2 orang per umpi

c. Dinamika Kelompok

Tujuan	Meningkatkan kecakapan dan keterampilan beserta serta memupuk kemampuan peserta dalam berkompetisi secara kelompok berbasis permainan
Waktu	Selasa, 10 September 2019 13.30 s.d. 16.00 Wib
Tempat	Lokasi Giat I
Peserta	2 orang per umpi

d. Anjangsana dan Kunjungan Stand Pameran

Tujuan	Memberikan kesempatan kepada peserta untuk dapat bersosialisasi dengan antar kontingen, warga, dan dengan seluruh unsur perkemahan yang ada
Waktu	Senin s.d. Kamis, 9 s.d. 12 September 2019
Tempat	Lokasi Stand Pameran
Peserta	Seluruh peserta

8. Kegiatan Wisata

a. Paket Wisata

Tujuan	Memberikan pengetahuan kepada peserta tentang potensi wisata dan industri di Kabupaten Sukoharjo
Waktu	Selasa Rabu Kamis, 10 11 13 September 2019 08.00 – 11.30 Wib
Tempat	Baturaden dan sekitar
Peserta	Sesuai plotting

9. Kegiatan Pinkoncab dan Bindamping

a. Temu Pinkon

Tujuan	Sebagai wahana mempererat tali silaturahim antar pinkon dan bindamping dan penyampaian informasi dalam persiapan kegiatan
Waktu	Menyesuaikan
Tempat	Menyesuaikan
Peserta	Seluruh pinkon

b. Welcoming Night

Tujuan	Sebagai wahana mempererat tali silaturahim antar pinkon dan bindamping dan penyampaian informasi mengenai kegiatan
Waktu	Minggu, 8 September 2019 19.30 s.d. 22.30 Wib
Tempat	Lapangan Utama
Peserta	Seluruh pinkon dan bindamping

c. Lokakarya Bindamping

Tujuan	Sebagai wahana peningkatan kualitas dan pengetahuan pembina pendamping tentang pembinaan Gerakan Pramuka khususnya Saka Bakti Husada
Waktu	Senin, 9September 2019 13.30 s.d. 16.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 1
Peserta	Seluruh pembina pendamping

d. Wisata Pinkon dan Bindamping

Tujuan	Memberikan pengetahuan kepada pinkon dan bindamping tentang potensi wisata di Kabupaten Banyumas
Waktu	Selasa, 10 September 2019 08.30 s.d. 11.00 WIB
Tempat	Baturaden dan sekitarnya
Peserta	Seluruh pinkon dan bindamping

e. Futsal Cup

Tujuan	Sebagai wahana peningkatan kualitas,Ketrampilan pembina pendamping dan pinkon serta untuk meningkatkan tali persaudaraan antar sesame
Waktu	Rabu, 11September 2019 13.30 s.d. 16.00 WIB
Tempat	Lapangan Utama
Peserta	Seluruh pembina pendamping dan Pinkon

10. Kegiatan Prestasi

a. Lomba Safari Krida

Tujuan	Sebaga wahana evaluasi pembinaan Saka Bakti Husada dalam hal pengetahuan dan kemampuan masing-masing krida
Waktu	Selasa, 10 September 2019 08.30 s.d. 16.30 WIB
Tempat	Wilayah Desa Sambirata
Peserta	3 putra dan 3 putri per kontingen
Teknis Kegiatan	1. Peserta berkumpul dan memulai start di Lapangan Utama 2. Peserta melalui rute yang telah ditentukan sangga kerja 3. Peserta menyelesaikan tugas pada masing-masing Pos Krida dengan materi: a. Krida Bina PHBS b. Krida Bina Gizi c. Krida Bina Obat d. Krida Bina Lingkungan Sehat e. Krida Bina Keluarga Sehat f. Krida Penanggulangan Penyakit 4. Peserta kembali finish di lapangan utama

Kriteria Penilaian	a. Ketepatan Mengerjakan Tugas Pos b. Kekompakan

b. Lomba Memasak Menu Bergizi dan Seimbang

Tujuan	Menyajikan masakan dengan menu bergizi dan seimbang
Waktu	Minggu, 8 September 2014 13.30 s.d. 16.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 1
Peserta	1 putra dan 1 putri perkontingen
Teknis Kegiatan	1. Peserta membawa bahan makanan dan peralatan memasak sendiri 2. Bahan dasar yang digunakan yaitu **ketela**, biaya maksimal bahan pendukung Rp. 50.000,- untuk 2 (dua) porsi 3. Masakan harus mengandung gizi yang seimbang 4. Peserta memasak bersama-sama di tempat yang sudah ditentukan 5. Waktu memasak 120 menit sudah termasuk penyajian dan presentasi 6. Dari proses awal hingga akhir, peserta akan mendapatkan penilaian dari Juri
Kriteria Penilaian	a. Keseimbangan Menu b. Rasa masakan c. Proses memasak d. Penyajian

c. Lomba Cerdas Tangkas Baktihusada

Tujuan	Mengevaluasi pembinaan Saka Bakti Husada di masing-masing Kwartir Cabang
Waktu	Tahap Penyisihan: Minggu, 8 September 2019 19.30 s.d. 22.00 WIB Tahap Final : Kamis, 12 September 2019 13.30 s.d. 16.30 WIB
Tempat	Lokasi Giat 2
Peserta	2 putra dan 2 putri perkontingen

Teknis Kegiatan	Tahap Penyisihan: 1. Peserta mengerjakan soal pilihan ganda. 2. Waktu pengerjaan 60 menit 3. Dari tahap penyisihan akan diambil 6 kontingen terbaik untuk mengikuti tahap final Tahap Final: 1. Peserta yang masuk ke tahap final tidak boleh diganti oleh peserta lain kecuali sakit dan atas seijin sangga kerja 2. Soal final terdiri dari 5 butir soal wajib, 5 butir soal lemparan, dan 10 butir soal rebutan 3. Materi terdiri dari: a. Pengetahuan Umum Kepramukaan dan Teknik Kepramukaan 30% b. Pengetahuan Saka Bakti Husada 50% c. Pengetahuan Umum 20%

d. Lomba Desain Poster

Tujuan	Menumbuhkan kreativitas dan kemampuan peserta dalam hal penyuluhan kesehatan utamanya melalui media Seni Lukis
Waktu	Selasa, 10 September 2019 08.30 s.d. 11.00 WIB
Tempat	Lokasi Giat 1
Peserta	1 putra dan 1 putri perkontingen
Teknis Kegiatan	1. Peserta membawa perlengkapan sendiri dengan ketentuan; a. Membawa Meja Lipat b. Membawa Cat Air c. Kertas Ukuran A3 2. Peserta membuat desain poster yang berkaitan dengan pengamalan krida Saka Bakti Husada 3. Waktu pengerjaan poster 120 menit 4. Proses membuat poster dari awal hingga akhir akan mendapat penilaian dari juri

e. Lomba Sendratasik Penyuluhan Kesehatan

Tujuan	Menumbuhkan kreativitas dan kemampuan peserta dalam penyuluhan bermedia seni, drama, tari, dan musik

Waktu	Senin s.d. Rabu, 9 s.d 12 September 2019 19.30 s.d. 22.30 WIB
Tempat	Panggung Utama
Peserta	4 putra dan 4 putri perkontingen
Teknis Kegiatan	1. Masing-masing kontingen menampilkan pentas sendratasik penyuluhan kesehatan sesuai dengan nomor urut yang akan diundi saat Temu Pinkon 2. Durasi penampilan untuk masing-masing kontingen maksimal 8 menit, persiapan 2 menit 3. Tema: "Jawa Tengah Cinta Sehat" 4. Iringan musik non elektronik
Kriteria Penilaian	a. Penampilan b. Kesesuaian tema c. Kreativitas d. Kekompakkan

f. Lomba Merangkai Buah Lokal dan Sayur

Tujuan	Menumbuhkan kreativitas dan kemampuan peserta dalam hal kreatifitas mengenai seni merangkai buah dan sayur
Waktu	Minggu, 8 September 2019 13.30 s.d. 16.00 WIB
Tempat	Lokasi Giat 1
Peserta	1 putra dan 1 putri per kontingen
Teknis Kegiatan	1. Peserta membawa perlengkapan sendiri dengan ketentuan Buah lokal dan sayuran memiliki harga maksimal Rp 100.000 2. Peserta merangkai buah dan sayur se kreatif mungkin 3. Waktu pengerjaan 90 menit 4. Proses merangkai buah dan sayur dari awal hingga akhir akan mendapat penilaian dari juri

g. Parade Defile

Tujuan	Menumbuhkan kreativitas dan kemampuan peserta dalam Seni baris berbaris.
Waktu	Kamis 12 September 2019 08.00 s.d. 12.30 Wib

Tempat	Lapangan Utama
Peserta	5 putra dan 5 putri perkontingen
Teknis Kegiatan	1. Masing-masing kontingen berjalan sesuai rute yang telah ditentukan 2. Peserta berhenti didepan panggung utama untuk melakukan penampilan dengan durasi maksimal 5 menit 3. Boleh di Iringi Musik Pengiring 4. Boleh Menggunakan Rias Pendukung
Kriteria Penilaian	a. Penampilan b. Kreativitas c. Kekompakkan d. Ketepatan waktu

h. Iklan Layanan Masyarakat

Tujuan	Menumbuhkan kreativitas dan kemampuan peserta dalam penyuluhan dari anggota saka Bakti Husada kepada Masyarakat
Waktu	Dilaksanakan Sebelum Kegiatan diunggah di media social paling lambat tanggal 2 September 2019
Tempat	Lokasi Giat 3
Peserta	4 putra dan 4 putri perkontingen
Teknis Kegiatan	1. Masing-masing kontingen menampilkan hasil karyanya berbentuk iklan layanan masyarakat yang video tersebut harus di upload dalam kurun waktu 20 Agustus- 2 September 2019 2. Durasi penampilan untuk masing-masing kontingen maksimal 8 menit 3. Tema: (Pengaplikasian dari setiap krida yang ada di Saka Bhakti Husada dan di pilih salah satu saja)
Kriteria Penilaian	a. Penampilan b. Kesesuaian tema • Kreativitas • Ketepatan waktu • Komponen Pendukung

BAB VII
PERKEMAHAN

A. KEHIDUPAN PERKEMAHAN

Tatanan pemerintahan sebagai landasan kehidupan Peserta Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 diperlukan untuk menciptakan kehidupan yang harmonis selama pelaksanaan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019. Tata kehidupan perkemahan dituangkan dalam satu sistem pemerintahan seperti layaknya kehidupan masyarakat di Jawa Tengah. Warga Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 diibaratkan sebagai penduduk kecamatan yang seluruh pola kehidupanya disesuaikan dengan aspirasi warganya dan dikelola oleh Camat perkemahan dibantu oleh para aparat pemerintahan mulai tingkat kelurahan hingga ke tingkat Rukun Tetangga serta berkoordinasi dengan Panitia pelaksana.

B. PEMUKIMAN PESERTA

Pemukiman Peserta berupa Homestay yang dibagi menjadi beberapa tingkatan terdiri dari Kecamatan, Kelurahan, RW, dan RT.

1. Kecamatan

a. Warga Perkemahan bermukim dalam sebuah lingkungan Kecamatan yang bernama "Cakra Adhi Birawa".
b. Kecamatan dipimpin oleh seorang camat, yang berasal dari anggota DKD Jateng, dibantu oleh seorang Sekretaris Camat dan beberapa orang Staf Kecamatan serta dibantu oleh Kepala Urusan Giat, Kepala Urusan Sarana dan Prasarana, Kepala urusan Pengawasan, Penelitian dan Evaluasi, .
c. Kecamatan dibagi Menjadi 2 Kelurahan yaitu Kelurahan "Kamandaka" dan Kelurahan "Dewi Ciptarasa"

2. Kelurahan

a. Kelurahan dipimpin oleh seorang Lurah, yang berasal dari anggota DKD Jateng dan/atau DKC yang tergabung kedalam sangga kerja.
b. Lurah dibantu oleh beberapa staf.
c. Masing-masing Kelurahan dibagi menjadi terdiri dari 3 (tiga) RW.

3. Rukun Warga (RW)

a. RW dipimpin oleh seorang Ketua RW yang dipilih dariKontingen Cabang.
b. Masing-masing RW membawahi 4 (empat) Rukun Tetangga (RT).

4. Rukun Tetangga (RT)

a. RT dipimpin oleh seorang Ketua RT yang dipilih diantara masing-masing Pemimpin Umpi dalam satu RW.

b. Masing-masing RT membawahi 3 - 4 umpi.

5. Umpi

a. Umpi dipimpin oleh seorang Pemimpin Umpi.

b. Umpi adalah satuan terkecil peserta Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 yang terdiri dari 10 orang Pramuka Penegak/Pandega, terpisah putra dan putri.

C. TATA TERTIB PERKEMAHAN

1. Tata Adat

a. Umum

Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 adalah suatu Perkemahan yang bersifat bakti yang norma – norma pelaksanaannya dikembangkan atas dasar kode kehormatan Pramuka. Berdasarkan latar belakang budaya yang berbeda, maka dibuatlah norma-norma yang akan menjiwai tata aturan kehidupan keseharian dan aturan lain yang diperlukan dalam penyelenggaraan Perihusada Daerah VI Tahun 2019. Aturan ini wajib dijunjung tinggi oleh segenap warga perkemahan.

b. Dewan Adat

1. Dewan Adat Agung merupakan lembaga adat yang berkedudukan di tingkat Kecamatan, yang dipimpin oleh Pemangku Adat Agung yang dijabat oleh Ketua Dewan Kerja Daerah yang beranggotakan Ketua Koordinator Binwil se-Jawa Tengah yang difasilitasi oleh Camat yang bersangkutan.
2. Dewan Adat Tinggi merupakan lembaga adat yang berkedudukan di tingkat Kelurahan, dipimpin Pemangku Tinggi yang dijabat oleh Lurah , beranggotakan Pimpinan Kontingen Cabang yang didampingi oleh anggota Dewan Adat Agung
3. Pemangku Adat adalah pelaksana pengawas ketentuan Adat perkemahan, terdiri atas anggota DKD dan seluruh Ketua Koordinator Binwil se-Jawa Tengah, Pimpinan kontingen cabang , dan Pimpinan Umpi Kerja.

c. Dalam melaksanakan tugas pengawasan pelaksanaan ketentuan adat perkemahan, pemangku adat membentuk dan membagi tugas melalui musyawarah Dewan Adat.

2. Perangkat dan Pelaksanaan Adat Perkemahan

a. Umum

1. Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 adalah Perkemahan Bakti bagi anggota Saka Bakti Husada se-Jawa Tengah untuk mengaktualisasikan segala bentuk keterampilan dan kemampuan yang dimiliki anggota Saka Bakti Husada bagi masyarakat umum, yang norma – norma pelaksanaannya dikembangkan atas dasar ketentuan moral dan janji Pramuka.
2. Berdasarkan latar belakang budaya yang berbeda, maka dibuatlah norma – norma yang akan menjiwai tata aturan kehidupan keseharian dan aturan lain yang diperlukan dalam penyelenggaraan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019. Aturan ini bersifat mengikat dan wajib dijunjung tinggi serta ditaati oleh segenap warga perkemahan. Aturan ini dalam bentuk tertulis dan tidak tertulis.
3. Dari fungsi diatas maka ketentuan tersebut akan diundangkan sebagai tata tertib perkemahan yang keberadaannya ditangani oleh Dewan Adat yang bersifat kolegial yang para anggotanya disebut Pemangku Adat.

b. Perangkat dan Pelaksanaan Adat Perkemahan

1. Dewan Adat
   a. Dewan Adat adalah tempat berkumpulnya Pemangku Adat selaku penyelenggara dan pengawas pelaksanaan ketentuan adat perkemahan.
   b. Dewan Adat bertanggung jawab atas kelancaran dan ketertiban pelaksanaan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 secara umum serta menyelesaikan masalah kehormatan perorangan/kontingen Peserta yang tidak dapat diselesaikan oleh Seksi Keamanan.
   c. Dewan Adat memiliki tugas dan wewenang memutuskan sanksi dari berbagai jenis pelanggaran yang dilakukan oleh warga perkemahan selama mengikuti Perihusada Daerah Jateng VI 2019
   d. Dalam melaksanakan tugasnya Dewan Adat dibantu oleh unsur petugas keamanan dan unsur aparat pemerintahan.
   e. Fungsi dan tugas pokok dewan adat :
      - Mengatur stabilitas keamanan perkemahan
      - Membantu tim waslitev dalam proses pengawasan, penelitian dan evaluasi perkemahan
      - Sebagai perangkat hukum dan eksekutor peraturan perkemahan
2. Pemangku Adat adalah personal pelaksana pengawas ketentuan/tata tertib perkemahan, terdiri atas anggota Dewan Kerja Daerah, Ketua Koordinator

Binwil, Pimpinan Kontingen Cabang, dan Pimpinan Pemerintahan Sangga KerjaPertihusada Daerah VI Tahun 2019

3. Dewan Kehormatan terdiri dari Pimpinan Panitia Penyelenggara, Pendamping Sangga Kerjadan Pembina Pendamping Kontingen Cabang Pertihusada DaerahVI Tahun 2019
4. Penyelesaian suatu masalah diselesaikan dalam sidang Dewan Adat Tinggi di tingkat Kelurahan yang dilaksanakan secara terbatas dan hanya dihadiri oleh Pemangku Adat Tinggi dan warga perkemahan yang tersangkut, dengan didampingi Dewan Adat Agung.
5. Dewan Adat Agung ditingkat Kecamatan dipimpin oleh Ketua Dewan Kerja Daerah, melaksanakan sidangnya bila permasalahan yang timbul menyangkut hajat hidup warga perkemahan secara umum atau menyelesaikan permasalahan pelik yang tidak dapat diselesaikan oleh Dewan Adat Tinggi.
6. Permasalahan Adat Perkemahan pada Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 dikelompokan menjadi 3 (tiga) jenis permasalahan, yaitu :
   a. Permasalahan warga perkemahan (peserta dengan peserta, peserta dengan aparat perkemahan/ sanggakerja);
   b. Permasalahan penduduk dengan aparat perkemahan/umpikerja; ,
   c. Permasalahan peserta/Sangga Kerja dengan penduduk.
7. Penyelesaian permasalahan/perkara adat perkemahan dilakukan secara bertahap, yaitu: penyelesaian di tingkat RW, apabila tidak dapat diselesaikan di tingkat RW maka dibawa ke tingkat Kelurahan, kemudian pada tingkat Kelurahan, selanjutnya sampai pada tingkat Kecamatan.

c. Sanksi Adat

1. Sanksi terhadap pelanggaran ketentuan adat perkemahan dijatuhkan melalui sidang Dewan Adat yang dihadiri oleh Pemangku Adat ditingkatnya dan dapat dinyatakan terbuka atau tertutup oleh pimpinan sidang adat.
2. Sanksi yang dijatuhkan harus memperhatikan aspek pendidikan dan kebudayaan.
3. Bentuk sanksi dapat berupa peringatan, pembatalan pemberian tanda ikut gotong royong (TIGOR) dan pengusiran dari arena Pertihusada Daerah VI Tahun 2019.
4. Pimpinan Sidang Dewan Adat berkewajiban meminta saran pertimbangan dari Dewan Kehormatan Adat sebelum menyatakan sanksinya.

BAB VIII
SARANA PRASARANA

A. UMUM

Kegiatan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019 dapat sukses antara lain karena tergantung kepada daya guna dan hasil guna pengadaan, pengaturan dan penggunaan sarana dan prasarana yang telah disiapkan oleh sangga kerja selama kegiatan.

Bidang Sarana Prasarana dalam melaksanakan tugasnya akan berhasil bila tercipta saling hubungan yang baik antar sangga kerja, panitia penyelenggara dan peserta Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019. Sebagai upaya menunjang hal tersebut diperlukan adanya petunjuk pelaksanaan Bidang Sarana Prasarana yang disusun dengan teliti, lengkap dan baik.

B. MAKSUD

Petunjuk Pelaksanaan Bidang Sarana Prasarana ini dimaksudkan sebagai pedoman kerja, sarana koordinasi Bidang Sarana Prasarana dengan bidang lain dalam Sangga Kerja serta pedoman fasilitas akomodasi seluruh warga Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019.

C. FASILITAS TEMPAT

1. Kompleks Perkemahan (homestay)
2. Kompleks Kecamatan Cakra Adhi Birawa
3. Kantor Kelurahan
4. Lapangan Utama
5. Panggung Utama
6. Rumah Sakit Mini
7. Posko Keamanan dan Siaga
8. Kedai dan Pameran
9. Lapangan Parkir
10. Scout Center
11. Rumah Ibadah

D. FASILITAS PELAYANAN

1. Kesehatan
2. Penerangan
3. Komunikasi dan informasi
4. Transportasi dan Parkir
5. Perbekalan dan Peralatan Kegiatan
6. Keamanan
7. Pengaduan kehilangan dan penemuan

E. ORGANISASI PENYELENGGARA

Penyelenggara Bidang Sarana Prasarana Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019 terdiri dari :

1. Ketua Bidang Sarana Penunjang
   a. Bertanggung jawab atas pelaksanaan tugas pokok penyelenggara Bidang Sarpras.
   b. Memberi petunjuk dan pengarahan kepada penyelenggara Bidang Sarpras
   c. Mengkoordinasi pelaksanaan tugas pokok penyelenggara Bidang Sarpras
   d. Melaporkan segala hal yang berhubungan dengan sarpras kepada Ketua Sangga Kerja.
2. Kepala Seksi Perlengkapan.
   a. Menkoordinasikan segala hal yang berhubungan dengan perlengkapan dalam Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019
   b. Melaporkan hasil kerja kepada Ketua Bidang Sarpras
3. Kepala Subseksi Perlengkapan
   a. Mengkoordinasikan pemenuhan dan penyiapan perlengkapan dalam kegiatan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019
   b. Membantu Kepala Seksi Perlengkapan dalam pelaksanaan tugas pokok seksi perlengkapan
4. Kepala Subseksi Konsumsi
   a. Mengkoordinasikan segala hal mengenai konsumsi dalam kegiatan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019
   b. Membantu Kepala seksi perlengkapan dalam pelaksanaan tugas pokok dalam hal konsumsi
5. Kepala Seksi Sarana
   a. Bertanggungjawab atas pemenuhan sarana Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019

b. Menkoordinasikan segala hal yang berhubungan dengan kebutuhan sarana dalam Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019
c. Melaporkan hasil kerja kepada Ketua Bidang Sarpras

6. Kepala Subseksi Akomodasi
   a. Mengkoordinasikan segala pemenuhan dan penyiapan akomodasi dalam kegiatan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019
   b. Membantu Kepala Seksi Sarana dalam pelaksanaan tugas pokok seksi sarana
7. Kepala Subseksi Transportasi
   a. Mengkoordinasikan segala pemenuhan dan penyiapan transportasi dalam kegiatan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019
   b. Membantu Kepala Seksi Sarana dalam pelaksanaan tugas pokok seksi sarana
8. Kepala subseksi Keamanan
   a. Mengkoordinasikan segala hal tentang pelayanan keamanan dalam kegiatan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019
   b. Membantu Kepala Seksi Sarana dalam pelaksanaan tugas pokok seksi sarana
9. Kepala Subseksi Kesehatan
   a. Mengkoordinasikan segala hal tentang pelayanan kesehatan dalam kegiatan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019
   b. Membantu Kepala Seksi Sarana dalam pelaksanaan tugas pokok seksi sarana
10. Staff Perlengkapan

    Melaksanakan segala hal yang berkaitan dengan pelayanan bidang sarana dan prasarana dalam kegiatan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019

F. FASILITAS TEMPAT

1. Kompleks Perkemahan
   a. Sangga kerja menyiapkan kompleks perkemahan berupa homestay masing-masing kontingen yang saling berdekatan.
   b. Peserta bertanggungjawab menjaga kebersihan, ketertiban dan keamanan masing-masing rumah yang ditempati.
2. Kompleks Kecamatan Cakra Adhi Birawa
   a. Merupakan kantor pusat pelayanan administrasi dan informasi peserta pada Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019.
   b. Terdapat kompleks perkantoran sangga kerja dalam pelaksanaan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019.

c. Terdapat kantor kecamatan, kantor giat, gudang sarana prasarana, dll.

3. Kantor Kelurahan
   a. Merupakan pusat pelayanan informasi dan pengaturan kehidupan perkemahan yang terletak di dalam wilayah kelurahan,
   b. Terdapat lapangan di masing-masing kelurahan yang digunakan untuk keperluan kegiatan kelurahan.
4. Areal Giat
   a. Terdapat Tenda Giat, Area Lapangan, yang sepenuhnya digunakan untuk kegiatan yang dilaksanakan di dalam wilayah perkemahan.
5. Rumah Sakit Mini
   a. Merupakan pusat pelayanan kesehatan bagi seluruh warga Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019.
   b. Terdapat tenaga medis, perlengkapan kesehatan dan obat-obatan
   c. Warga perkemahan diharapkan menyiapkan perlengkapan kesehatan ringan.
   d. Apabila Rumah Sakit Mini tidak mampu menangani pasien maka akan dirujuk ke Puskesmas rujukan terdekat.
   e. Tersedia ambulance di areal perkemahan
6. Pasar dan Kedai

   Di sekitar wilayah perkemahan terdapat pasar tradisional yang menyediakan kebutuhan sehari-hari.
7. Stand Pameran

   Sangga Kerja menyediakan Stand pameran yang digunakan untuk memperkenalkan potensi masing-masing wilayah.

G. FASILITAS PELAYANAN

1. Kesehatan

   Peserta yang mebutuhkan layanan kesehatan dapat menghubungi Rumah Sakit Mini
2. Penerangan

   Penerangan yang akan dipenuhi adalah kompleks perkantoran, tempat kegiatan, stand pameran, MCK, dan posko-posko pelayanan
3. Komunkasi dan informasi
   a. Penyampaian informasi terkait kegiatan akan disampaikan melalui Radio Tunas Kelapa.
   b. Setiap Kontingen diwajibkan membawa minimal 1 Radio FM sebagai sarana penginformasian kegiatan dari sangga kerja kepada seluruh kontingen kegiatan

4. Transportasi dan Parkir

   Sangga Kerja akan menyiapkan areal parkir untuk tamu undangan sedangkan transportasi peserta dapat parkir di rumah yang ditempati

5. Keamanan dan Siaga

   Posko keamanan merupakan fasilitas pelayanan keamanan yang diberikan kepada seluruh warga perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019 Pelayanan Keamanan dan siaga dilaksanakan selama 24 jam selama kegiatan Perkemahan Bakti Husada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019.

6. Perbekalan dan Peralatan Kegiatan

   a. Sangga Kerja akan manyiapkan Perbekalan dan Peralatan Kegiatan.
   b. Peserta diwajibkan menyediakan peralatan bakti secara mandiri yang terdiri dari cangkul, ember, sabit, Serok dan Kuas.
   c. Pemenuhan perbekalan akan disediakan pada setiap lokasi bakti.

BAB IX
PENGAWASAN, PENELITIAN DAN EVALUASI

A. UMUM

Bidang Pengawasan, Penelitian, dan Evaluasi Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 bertugas melakukan fungsi pengawasan, penelitian dan evaluasi pada pelaksanaan kegiatan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan Petunjuk Pelaksanaan Bidang Pengawasan, Penelitian dan Evaluasi Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 adalah sebagai pedoman dan pegangan dalam menjalankan tugas, fungsi dan wewenang Bidang Pengawasan, Penelitian dan Evaluasi pada kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019. Tujuan penyusunan Petunjuk Pelaksanaan Bidang Pengawasan, Penelitian dan Evaluasi Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 adalah agar pengukuran pelaksanaan kegiatan dapat berjalan dengan baik, teratur dan terarah sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

C. KEGIATAN

1. Pengelolaan kegiatan Bidang Pengawasan, Penelitian dan Evaluasi Pertihusada Daerah VITahun 2019adalah sebagai berikut :
   a. Pengawasan dan evaluasi
   b. Penelitian
2. Uraian Kegiatan
   a. Pengawasan dan evaluasi

Penjelasan	:	Kegiatan yang berkenaan dengan pengawasan dan evaluasi kegiatan
Tujuan	:	Melakukan pemantauan kesesuaian rencana dan pelaksanaan kegiatan
Sasaran	:	Bidang administrasi, Humasdekdok, Kegiatan dan Sarpras
Target	:	Diperoleh data evaluasi kegiatan yang jelas dan akurat
Pelaksana	:	Tim pemantau
Metode	:	Observasi (pengamatan) kegiatan setiap harian
Teknis Kegiatan	:	Tim Pemantau menyusun panduan observasi kegiatan (cek list) yang digunakan sebagai pedoman dalam mengawasi pelaksanaan kegiatan bidang administrasi, logistik dan operasional setiap harinya. Hasil pemantauan

kemudian dilaporkan secara rutin dalam rapat evaluasi kegiatan

b. Penelitian

Penjelasan	:	Kegiatan yang berkenaan dengan penelitian kegiatan
Tujuan	:	Melakukan kegiatan penelitian pelaksanaan kegiatan
Sasaran	:	Umpi kerja, pendamping, pimpinan kontingen dan peserta
Target	:	Diperoleh data evaluasi kegiatan yang jelas dan akurat
Pelaksana	:	Tim peneliti
Metode	:	Wawancara dengan instrumen kuesioner tertutup
Teknis Kegiatan	:	Tim peneliti membuat panduan penelitian yang digunakan sebagai pedoman penelitian Sangga Kerjadan peserta berupa kuesioner. Hasil penelitian kemudian diolah dan dilaporkan pada akhir kegiatan

D. TEKNIS BIDANG PENGAWASAN DAN EVALUASI

Agar mendapatkan gambaran pelaksanaan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 secara tepat, maka disusun aspek-aspek dari masing-maisng objek pengawasan meliputi

1. Bidang Administrasi
2. Bidang Pemerintahan
3. Bidang Sarana dan Prasarana
4. Bidang Kegiatan
   a. Giat Umum dan Rutin
   b. Giat Wawasan dan Kesakaan
   c. Giat Bakti Fisik dan non Fisik
   d. Giat Persaudaraan
   e. Giat Pinkoncab dan Bindamping
   f. Giat Wisata
   g. Giat Prestasi

BAB X
PENUTUP

Demikian Petunjuk Pelaksanaan Kegiatan Pertihusada Daerah VI Tahun 2019 ini dibuat sebagai acuan dan pedoman dalam menentukan kebijakan-kebijakan penyelenggaraan selanjutnya. Kesuksesan besar yang melatarbelakangi penyelenggaraan kegiatan ini harus didukung baik secara moril maupun materil dari semua pihak dalam pelaksanaannya.

Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 17 Mei 2019

KETUA KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH

GERAKAN PRAMUKA
KWARTIR DAERAH
JAWA - TENGAH

Hj. Siti Atikoh Suprianti, STP., MT., MPP

Lampiran II

SK Kwarda No : 066 Tahun 2019

Tentang : Logo Kegiatan Pertihusada Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019

Filosofi Logo Raimuna Wilayah Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019

1. Burung Kepodang Emas adalah burung khas Jawa Tengah bermakna ceria, sehat dan selalu bahagia
2. Gerak lincah bermakna semangat menyongsong masa depan yang cerah
3. Warna kuning bermakna tanggung jawab, warna biru bermakna ketabahan dan merah bermakna berani serta kebulatan tekad
4. Gambar tenda menandakan bahwa kegiatan ini dalam bentuk perkemahan

Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 17 Mei 2019

KETUA KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH

GERAKAN PRAMUKA KWARTIR DAERAH JAWA - TENGAH

Hj. Siti Atikoh Suprianti, STP., MT., MPP

Lampiran III

SK Kwarda No : 066 Tahun 2019

Tentang : Maskot Kegiatan Raimuna Wilayah Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019

MASKOT PERTIHUSADA DAERAH

KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH TAHUN 2019

"Si KOKO dan Si KUKU "

Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 17 Mei 2019

KETUA KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH

GERAKAN PRAMUKA KWARTIR DAERAH JAWA - TENGAH

Hj. Siti Atikoh Suprianti, STP., MT., MPP

Lampiran IV

SK Kwarda No : 066 Tahun 2019

Tentang : TIGOR Kegiatan Pertihusada VI Daerah Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2019

Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 17 Mei 2019

KETUA KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH

GERAKAN PRAMUKA
KWARTIR DAERAH
JAWA - TENGAH

Hj. Siti Atikoh Suprianti, STP., MT., MPP

Dkd Jawa Tengah
@DKD_Jateng
dekadejateng@gmail.com
DKD JATENG
www.dkd.pramukajateng.or.id
@dkdjateng